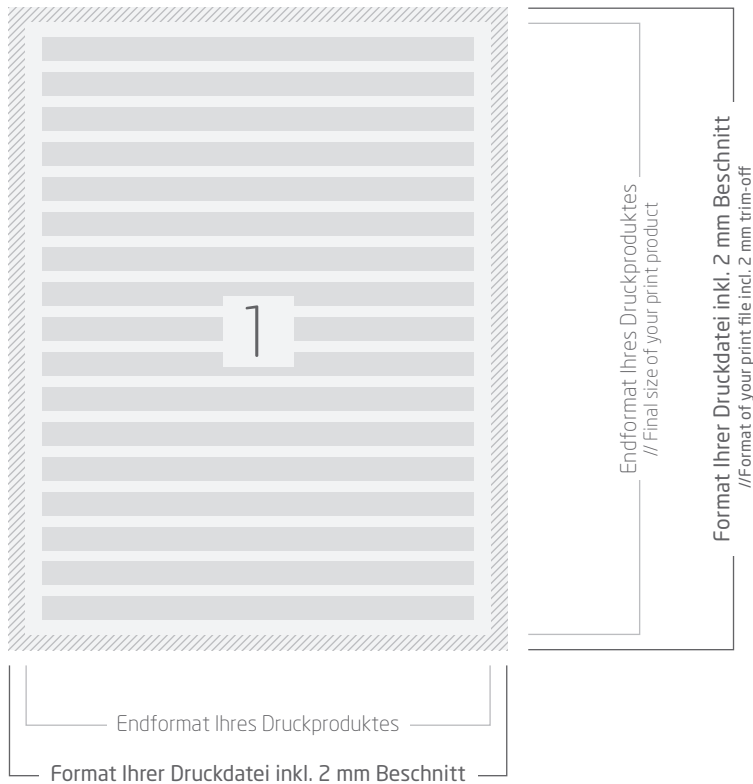


# Flyer mit partieller Lackierung

Flyer with partial varnish



# Vorderseite // Front page



verfügbare Formate // available formats	Format Ihrer Druckdatei (inkl. 2 mm Beschnitt) // Format of your print file (incl. 2 mm trim-off)	Endformat Ihres Druckproduktes // Final size of your print product
<b>DIN lang</b>	109 x 214 mm	105 x 210 mm
<b>DIN lang schmal</b>	104 x 214 mm	100 x 210 mm
<b>DIN lang schmal</b>	103 x 214 mm	99 x 210 mm
<b>DIN A7</b>	78 x 109 mm	74 x 105 mm
<b>DIN A6</b>	109 x 152 mm	105 x 148 mm
<b>DIN A5</b>	152 x 214 mm	148 x 210 mm
<b>DIN A4</b>	214 x 301 mm	210 x 297 mm
<b>DIN A3</b>	301 x 424 mm	297 x 420 mm
<b>Q5</b>	152 x 152 mm	148 x 148 mm
<b>Q4</b>	214 x 214 mm	210 x 210 mm
<b>1/2 A4</b>	108 x 301 mm	104 x 297 mm

## Datenhinweis:

Wir benötigen für die Lackierung eine Druckdatei, in der sowohl die Druckdaten als auch der zu lackierende Bereich enthalten ist. Der zu lackierende Bereich muss als **Vektorgrafik**, vollflächig ausgefüllt, und als **Volltonfarbe** in 100% Magenta mit dem Namen „Lack“ angelegt sein und auf „überdrucken“ stehen.

## Legende // key

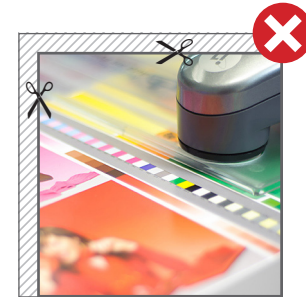
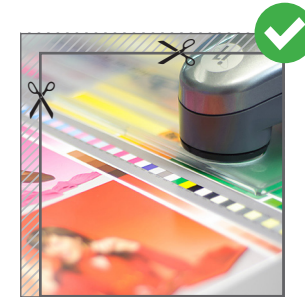
 Beschnittzugabe 2 mm  
// Trim-off 2 mm

 Gestaltungsfläche  
// Design area

 Beispielhafte Textplatzierung inkl. 3 mm Sicherheitsabstand zu Beschnitt- und Falzkanten  
// Exemplary text positioning with 3 mm safety margin to trim and fold edges

## Produktbezogene Hinweise // Product-related information

- Beschnittzugabe von **2 mm** beachten (siehe Fig. 1).  
// Note **2 mm** trim-off (see Fig. 1).
- Sicherheitsabstand von **2 mm** für Texte und Elemente einhalten (siehe Fig. 2).  
// Keep a safety edge of **2 mm** for text and elements (see Fig. 2).
- Auflösung von **300 dpi** verwenden.  
// Use resolution of **300 dpi**.



■ Fig. 1: Hintergründe bitte immer vollflächig anlegen.  
// Fig. 1: Please use backgrounds full surface.

## Allgemeine Hinweise // General information

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vorder- und Rückseite möglichst in einer Datei anliefern (PDF).<br/>// Insert front and back page as possible in one file (PDF).</li> <li>■ Schriften einbetten oder in Pfade wandeln.<br/>// Embed fonts or convert them to paths.</li> <li>■ Keine Verwendung von Kommentar- und/oder Formularfeldern.<br/>// Don't use comments and form fields.</li> <li>■ Keine Beschnittzeichen oder Passkreuze anlegen.<br/>// No crop marks or register marks.</li> <li>■ CMYK-Farbraum verwenden.<br/>// Use the CMYK color space.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Daten grundsätzlich in Originalgröße anlegen (zzgl. Beschnitt, Exporteinstellungen beachten!).<br/>// Basically create the document in original size (plus trim, note export settings!).</li> <li>■ Unser <a href="#">»Datencheck</a> beinhaltet ggf. auch Korrekturen an Ihren Dateien. In diesem Fall erhalten Sie eine E-Mail mit der Bitte um Freigabe. Bitte beachten Sie, dass eine fehlende Druckfreigabe den Liefertermin verzögern kann.<br/>// Our <a href="#">»data check</a> may also include corrections to your files. In this case, you will receive an e-mail with a request for approval. Please note that a missing release may delay the delivery date.</li> <li>■ Zusätzliche Informationen und How-To's finden Sie in unserem <a href="#">»Downloadbereich</a>.<br/>// For additional information and how-to's, see our <a href="#">»download section</a>.</li> </ul> |
|---|---|



■ Fig. 2: Texte bitte immer mit einem Sicherheitsabstand zur Schneidekante anlegen.  
// Fig. 2: Please insert text always with a safety margin from the cutting edges.